Приложение №1

к приказу № \_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2019

**«Дорожная карта»**

**организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Устьянская СОШ» в 2019– 2020учебном году**

**Задачи:**

1. Организационное и методическое обеспечение процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации.

2. Защита интересов выпускников школы и их родителей (законных представителей):

• качественное выполнение общеучебных запросов учащихся,

• охрана физического и психического здоровья выпускников,

• информационное обеспечение проведения ГИА.

**Ожидаемые результаты:**

1. Соблюдение всех норм и принципов в соответствии с нормативной базой по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации.

2. Обеспечение планомерного и качественного проведения государственной (итоговой) аттестации.

3. Повышение качества подготовки выпускников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование мероприятия* | *Сроки* | *Ответственный* |
| **I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году** |
| 1.1 | Рассмотрение итогов ГИА — 9 и ГИА — 11 на заседаниях школьных методических объединений учителей – предметников  | август2019год | Алымова И.А., руководители МО |
| 1.2. | Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА- 11 в 2020году на педагогическом совете | Август-сентябрь2019 год | Никулина Т.М.Алымова И.А. |
| **2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования** |
| 2.1 | Организация методической и консультационной поддержки учителям - предметникам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11. | в течение учебного года | Алымова И.А., руководители МО |
| 2.2 | Повышение квалификации учителей на основе анализа выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по общеобразовательным предметам | В соотве-тствии с планом  | Никулина Т.М.Алымова И.А. |
| 2.3 | Организация и проведение круглых столов, мастер-классов для учителей- предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11. | в течение учебного года | Алымова И.А., руководители МО |
| 2.4 | Организация участия ОО в тренировочных тестированиях | Ноябрь- март | Никулина Т.М.Алымова И.А. |
| 2.5 | Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке к ГИА в 2019-2020 учебном году. | в течение учебного года | Алымова И.А., учителя-предметники |
| 2.7 | Организация участия школы во Всероссийских проверочных работах(4,5,6,7,8,11кл) | Март- май | Алымова И.А., Букотин А.Н. |
| 2.8 | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных МО  | В течение уч года | Алымова И.А.Руководители мо |
| **3. Правовое обеспечение** |
| 3.1 | Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края, Комитета по образованию.  | в течение учебного года | Администрация школы |
| 3.2 | Использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Алтайском крае в 2020 году. | в течениеучебного года | Алымова И.А.Букотин А.Н. |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к ГИА** |
| 4.1 | Участие в серии вебинаров по актуальным вопросам организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 для всех заинтересованных лиц | Ноябрь2019,февраль-апрель2020 | Алымова И.А.Букотин А.Н. |
| 4.2 | Участие в проведении на муниципальном уровне инструктажах о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА. | май | Алымова И.А. |
| 4.3 | Участие в консультациях организаторов ППЭ по вопросам организации и проведения ГИА. | В течение года | Комитет по образованию |
| **5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 5.1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году из числа:-выпускников ОО текущего учебного года;-обучающихся и выпускников СПО;-выпускников прошлых лет;-лиц, не прошедших ГИА в 2019 году;-лиц, с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. | До 1 декабря 2019 | Алымова И.А. |
| 5.2 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):- информирование о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2019-2020 учебном году;- обучение на школьном уровне экспертов по оценива­нию итогового сочинения (изложения);-организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | Октябрь 2019Ноябрь 2019Февраль, май 2020 |  Алымова И.А.Букотин А.Н. |
| 5.3 | Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА 11 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2020года:- сбор заявлений о сдаче ГИА -9, ГИА-11 в дополнительный период;- участие в проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России | Август-сентябрь 2020 | Никулина Т.М.Алымова И.А. |
| 5.4 | Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11.Прием заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, их представление в Министерство. | Февраль-апрель 2020 | Никулина Т.М.Алымова И.А.. |
| 5.5 | Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение инфор­мации ограниченного доступа с руково­дителями ППЭ, организаторами в ауди­ториях, и вне аудиторий. | Март, май 2020 | Никулина Т.М.Алымова И.А. |
| 5.6 | Организация работы с родителями:- оформление стендов и предметных уголков,-размещение информации на сайтах,- проведение родительских собраний (ознакомление с Порядком проведения ГИА, сроках, формах проведения, сроках и порядке ознакомления с результатами и др.)- режим дня во время подготовки и проведения ГИА | Январь- май | Алымова И.А.Букотин А.Н.Учителя предметникиКл. руководители |
| **6.** **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
| 6.1 | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | В течение года | Никулина Т.М.Букотин А.Н. |
| 6.2 | Информационное наполнение сайта школы по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | В течение года | Букотин А.Н. |
| 6.3 | Проведение:- родительских собраний;- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | В течение года | Алымова И.А.Кл. руководители |
| 6.4 | Размещение в СМИ информации:по **ГИА-9:*** о сроках и местах подачи заявлений на про­хождение ГИА-9 по учебным предметам;
* о сроках проведения ГИА;
* о сроках, местах и порядке подачи и рассмот­рения апелляций;

 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9**поГИА-11:** -о сроках и местах регистрации для участия внаписании итогового сочинения;-о сроках и местах подачи заявлений на про­хождение ГИА 11;* о сроках проведения итогового сочинения (из­ложения);
* о сроках, местах и порядке подачи и рассмот­рения апелляций;
* о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11
 | до 31.12.19до 01.04.20до 20.04.20до 01.10.19до 01.12.19до15.10.19до20.04.20до 20.04.20 | Букотин А.Н.,  |
| 6.5 | Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11 | В течение года | Букотин А.Н.Никулина Т.М. |
| 6.6 | Психолого-педагогическое сопровождение выпускников в 2019-2020 учебном году. | в течение года | Букотин А.Н. |
| **7. Контроль за организацией и проведением ГИА** |
| 7.1 | Проверка сайта общеобразовательной организации по вопросу наличия актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Декабрь 2019апрель 2020 | Никулина Т.М. Букотин А.Н. |
| 7.2 | Организация и проведение внутриучрежденческого контроля по вопросам:* полноты и качества выполнения образовательных программ,
* качества подготовки выпускников к ГИА,
* организация работы с детьми, испытывающими трудности в обучении,

- соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников, | В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля  | Никулина Т.М. Алымова И.А. |