

Принято на ПС
(протокол № 2 от 30.08.16)

Утверждаю,
Приказ № 86 от 31.08.16
Директор школы Т.М.Никулина

Согласовано.
Председатель Управляющего совета школы: (С.Е.Галкин)

Положение о системе оценки качества образования (СОКО) в МКОУ «Устьянская СОШ»

1.1. Настоящее Положение о системе оценки качества образования МКОУ «Устьянская СОШ» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы функционирования системы оценки качества МКОУ «Устьянская СОШ» (далее – школа), ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Деятельность системы оценки качества образования (далее СОКО) школы строится в соответствии с законодательными актами РФ и Алтайского края, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Основными пользователями результатов СОКО школы являются:

1.3.1. Учителя;

1.3.2. Обучающиеся и их родители;

1.3.3. УО Локтевского района;

1.3.4. Управляющий Совет школы.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

1.4.1. *Качество образования* – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

1.4.2. *Оценка качества образования* – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1. Общие положения

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, п. 13) в качестве одной из компетенции образовательной организации (далее – ОО) относит проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (СОКО).

Под внутренним мониторингом качества образования в ОО понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная

на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов в соответствии с СМК МКОУ «Устьянская СОШ».

В соответствии с пунктом 7 статьи 28 ФЗ «Об образовании в РФ» образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции. В качестве объектов мониторинга перечислены все упомянутые в пункте 3 статьи 28 позиции, качество обеспечения которых должно отслеживаться СОКО (для образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования – Приложение 1, а также дополнительные позиции, которые определяются педагогическим коллективом и Управляющим Советом школы.

Перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей, для каждого из которых указываются используемые методы (способы) получения первичных данных, периодичность получения этих данных, а также ответственные лица, реализующие соответствующие функции, может быть представлена в виде приложения к Положению о СОКО

Значительная часть показателей качества образования в МКОУ «Устьянская СОШ» связана с выявлением степени удовлетворенности участников образовательного процесса его качеством, которая определяется на основе данных анонимного анкетирования. В Приложении 3 приведены образцы анкет, которые могут использоваться при проведении соответствующих опросов.

2. Содержание мониторинга качества образования

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- результаты освоения обучающимися образовательной программы;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательного процесса.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы села, района;

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Управляющий Совет школы, Совет по качеству (ТГ) педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

2. Основные цели, задачи и принципы СОКО школы:

2.1. Цели СОКО школы:

2.1.1. Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОУ;

2.1.2. Получение объективной информации о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

2.1.3. Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в школе;

2.1.4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией школы.

2.2. Задачи СОКО в школе:

2.2.1. Формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

2.2.2. Оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся школы для их итоговой аттестации и отбора для поступления на следующие ступени обучения;

2.2.3. Оценка состояния и эффективности деятельности школы;

2.2.4. Оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

2.2.5. Выявление факторов, влияющих на качество образования;

2.2.6. Содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

2.2.7. Содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. СОКО школы **основана** на принципах:

2.3.1. Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

2.3.2. Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

- 2.3.3. Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- 2.3.4. Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности);
- 2.3.5. Технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- 2.3.6. Сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;
- 2.3.7. Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- 2.3.8. Соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

3. Организационная структура СОКО школы:

3.1. В организационной структуре СОКО школы выделяются следующие составляющие:

- 3.1.1. Совет (ТГ) по качеству;
- 3.1.2. Педагогический совет школы;
- 3.1.3. Управляющий Совет школы.

3.2. Совет (ТГ) по качеству:

- 3.2.1. Разрабатывает и реализует программы развития школы, включая развитие СОКО школы;
- 3.2.2. Участвует в разработке методики оценки качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- 3.2.3. Обеспечивает проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- 3.2.4. Участвует в разработке методики и обеспечивает проведение рейтинговой оценки работы школы в составе муниципального образования;
- 3.2.5. Организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития школы, анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- 3.2.6. Организует изучение информационных запросов основных пользователей СОКО школы;
- 3.2.7. Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни СОКО;
- 3.2.8. Обеспечивает информационную поддержку СОКО;

3.2.9. Организует подготовку работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

3.2.10. Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование СОКО школы, участвует в этих мероприятиях;

3.2.11. Формирует нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования в школе;

3.2.12. Изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития СОКО школы;

3.2.13. Проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся школы и формирует предложения по их совершенствованию;

3.2.14. Принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.3. Управляющий Совет школы:

3.3.1. Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе; реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;

3.3.2. Готовит предложения по формированию приоритетных направлений стратегии развития школьной системы образования;

3.3.3. Осуществляет общественный контроль над качеством образования и деятельностью школы в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;

3.3.4. Иницирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

3.3.5. Формирует информационные запросы основных пользователей СОКО школы;

3.3.6. Участвует в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школьной системы образования; в оценке качества образования; аттестации педагогических работников; экспертизе материалов в рамках приоритетного национального проекта "Образование";

3.3.7. Принимает участие в обсуждении результатов оценки качества образования в рамках СОКО муниципального уровня.

3.4. Педагогический совет обсуждает и принимает решения по утверждению и реализации Положения о системе оценки качества образования.

Критерии системы оценки качества образования МКОУ «Устьянская СОШ»

Показатели для учащихся

Ценностно-смысловая компетентность:

- 1) сформированность положительной мотивации;
- 2) осознание своей роли и предназначения;
- 3) умение выбирать целевые и смысловые установки для действий и поступков, принимать решения.

Общекультурная компетентность:

- 1) осведомленность ученика в вопросах познания;
- 2) владение эффективными способами организации своего досуга;
- 3) уровень воспитанности учащихся;
- 4) владение познанием и опытом деятельности.

Информационная компетентность:

умение самостоятельно добывать, анализировать и отбирать информацию, сохранять и передавать ее.

Коммуникативная компетентность:

- 1) эмоциональная отзывчивость, эмпатия, толерантность;
- 2) овладение конкретными навыками, поведенческими реакциями, умением решать конфликтные ситуации;
- 3) сформированность навыков работы в группе, выполнение различных социальных ролей в коллективе;
- 4) умение представлять себя.

Социально-трудовая компетентность:

- 1) сформированность навыков самоуправления;
- 2) сформированность гражданских качеств;
- 3) готовность к поликультурному общению.
- 4) осведомленность в области социально-трудовой сферы, сферы семейных отношений, в вопросах экономики и права.

Компетентность личностного самосовершенствования:

- 1) знания и умения применить навыки здорового образа жизни;
- 2) сформированность психологической грамотности, культуры мышления и поведения;
- 3) степень комфортности школьника в образовательной среде.

Учебно-познавательная компетентность:

- 1) знания и умения целеполагания, планирования, анализа, рефлексии, самооценки;
- 2) владение креативными навыками продуктивной деятельности.

Показатели для педагогов

Профессиональная поисковая и исследовательская активность:

* повышение квалификации и профессиональная переподготовка в течение отчетного периода (при этом аттестация должна учитывать разнообразные, в т. ч. и

нецентрализованные формы повышения квалификации, в частности, в рамках сетевого взаимодействия с инновационными школами, участие в мастер-классах, конференциях, круглых столах и т. д.);

* участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах

Владение инновационной деятельностью:

* обобщение и распространение собственного педагогического опыта на различных уровнях (проведение собственных мастер-классов, выступления на семинарах, конференциях, круглых столах и др.);

* наличие авторских публикаций (статей в периодике и др.) по разрабатываемой проблематике;

* отзывы ведущих специалистов, являющихся экспертами в области данной проблематики.

Дидактико-методическая компетентность:

* соответствие методических приемов образовательным задачам;

* адаптированность методических приемов и средств к возрастными и индивидуально-типологическими особенностям школьников.

Коммуникативная компетентность:

* организация команды с варьированием позиции партнерства и лидерства участников образовательного процесса;

* моделирование эффективного для образовательных и воспитательных целей диалогового взаимодействия «учитель – ученик», «ученик – ученик».

Информационная компетентность:

Готовность к работе с информацией, умения

* отбирать необходимую информацию;

* систематизировать, критически оценивать и анализировать ее с позиции решаемой задачи;

* использовать полученную информацию при планировании и реализации своей деятельности;

* структурировать имеющуюся информацию, представлять ее в различных формах и на различных носителях, адекватных запросам потребителей информации.

Кооперативная компетентность:

Готовность к сотрудничеству с другими людьми, умения

* находить партнеров для сотрудничества и объединяться с ними в группы;

* осуществлять коллективное целеполагание и планирование;

* распределять задачи и роли между участниками группы;

* действовать в роли ситуативного лидера группы и в роли исполнителя;

* координировать свои действия с действиями других членов группы, решающими общую задачу;

* анализировать и разрешать противоречия, препятствующие эффективности работы команды;

* осуществлять коллективное подведение итогов, включая самооценку коллективной деятельности и ее результатов;

* осуществлять коллективную презентацию продукта деятельности группы.

Проблемная компетентность:

Готовность к решению проблем, умение

- * самостоятельно выявлять проблему в ситуациях избыточной информации;
- * формулировать цель, делить цель на ряд последовательных задач;
- * находить альтернативные пути и средства решения задач;
- * определять наиболее и наименее выигрышные из них;
- * реализовывать выбранные пути и средства решения проблемы;
- * доводить решение проблемы до конца, публично представлять результаты, оценивать степень разрешенности проблемы и характер достигнутого продвижения.